

Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO , NAVARRO CASTILLO

Nit Emisor: 80141412

DIEGO ARMANDO NAVARRO CASTILLO

ALDEA LAS CABEZAS FINCA LUZ DEL VALLE, zona 0, ORATORIO,
SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

42F4C89E-AF06-4677-BF24-067735524B60

Serie: 42F4C89E Número de DTE: 2936424055

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 21:09:53

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 21:09:53

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-74, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 42F4C89E, número de DTE 2936424055 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Diego Armando Navarro Castillo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-74 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Diego Armando Navarro Castillo
DPI: 2042 52865 0606


(f)

Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 80141412

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762140510224	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 9:28 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 21:09:53	
Emisor:	80141412	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DIEGO ARMANDO NAVARRO CASTILLO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	42F4C89E-AF06-4677-BF24-067735524B60	
Serie:	42F4C89E ✓	
Número del DTE:	2936424055 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520251101T21:09:5306:0042F4C89EAF064677BF24067735524B60	
Fecha de la consulta:	02/11/2025 21:27:55	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

NIT que Realizó la Consulta: 80141412



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/11/2025 09:28:56 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80141412
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, NAVARRO CASTILLO
CUI	2042528650606
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en: el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-74 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Diego Armando Navarro Castillo ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 ✓	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos. ✓		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en la actualización de integrantes de los grupos de CADER Con el objetivo de fortalecer el desarrollo rural.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la revisión del plan municipal, con el objetivo de tener actualizada la sala situacional de la AMER de Oratorio Santa Rosa.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de datos de madres con niños con Desnutrición Aguda (DNA) con el objetivo de dar asistencia personalizada, social y alimentaria.	100% ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el	Apoyé en la asistencia técnica de los huertos realizados con el objetivo de fortalecer la economía familiar en el municipio de Oratorio.	100% ✓	Finalizado

establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a la Extensionista para el Hogar (EH) en el eje de patio productivo, realizando una capacitación sobre árboles frutales, cítricos principalmente con el objetivo de incrementar el patrimonio avícola comunal.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la divulgación sobre la identificación de la mosca barrenador del ganado, con el objetivo de realizar monitoreos oportunos y evitar proliferación del gusano en el Municipio de Oratorio Santa Rosa.	100% ✓	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la capacitación sobre la importancia del encierro de aves de postura y pollos de engorde, en Oratorio Santa Rosa.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé a integrantes de CADER a impartir capacitación sobre manejo de post cosecha del frijol, Oratorio Santa Rosa. Con el objetivo de mejorar la producción de granos básicos.	100% ✓	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones	Apoyé en la capacitación sobre la importancia de un buen manejo de malezas y el tiempo idóneo para realizar el chapeo antes de la floración, en el cultivo de café Municipio y poder tener una mejor cosecha esta actividad se realizó con caficultores de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado

gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé a los diferentes CADER, en la capacitación sobre el manejo adecuado de aves de traspatio (plan Profiláctico) en el Municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM) en jornada de limpieza a nacederos de agua para el consumo humano, con el objetivo de mitigar la contaminación de los mismos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal - COAPEM-, para la activación de Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la reunión mensual de COMUDE en el municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión mensual de COMUSAN para tratar temas de salud y huertos familiares en el Municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la divulgación sobre las recomendaciones emitidas por la Mesa Técnica Agroclimática para contrarrestar daños en nuestros cultivos y en nuestros suelos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación y giras de campo sobre rentabilidad sustentable en parcelas de Café, que se tienen actualmente en el Municipio de Oratorio Santa Rosa.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el	Apoyé en la realización de monitoreos de precios	100%	Finalizado

servicio contratado o que le sean asignados por la autoridad superior.	semanal en el Municipio de Oratorio Santa Rosa. Apoyé en la participación de la reunión mensual realizado por el coordinador de agencia EDAR para ver temas relacionadas a los objetivos y metas establecidas.	100%✓	Finalizado
--	---	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

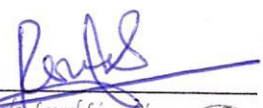
(f) 

Diego Armando Navarro Castillo.

DPI: 2042 52865 0606 ✓

Celular: 5118 4195

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa

